



KPA

Guide de démarrage

KPA EHS peut être utilisé à partir du navigateur Web de votre ordinateur (Chrome est recommandé pour de meilleures performances) ou de l'application iPhone/Android. Ce guide explique les deux méthodes.

Utiliser KPA EHS à partir de votre ordinateur

1) Connexion au site Web

votreentreprise.kpaehs.com

L'e-mail de bienvenue contiendra vos identifiants de connexion ainsi qu'un lien vers le site Web de votre entreprise. Saisissez vos identifiants de connexion sur l'écran de connexion au site Web de votre entreprise.

Bienvenue chez KPA EHS

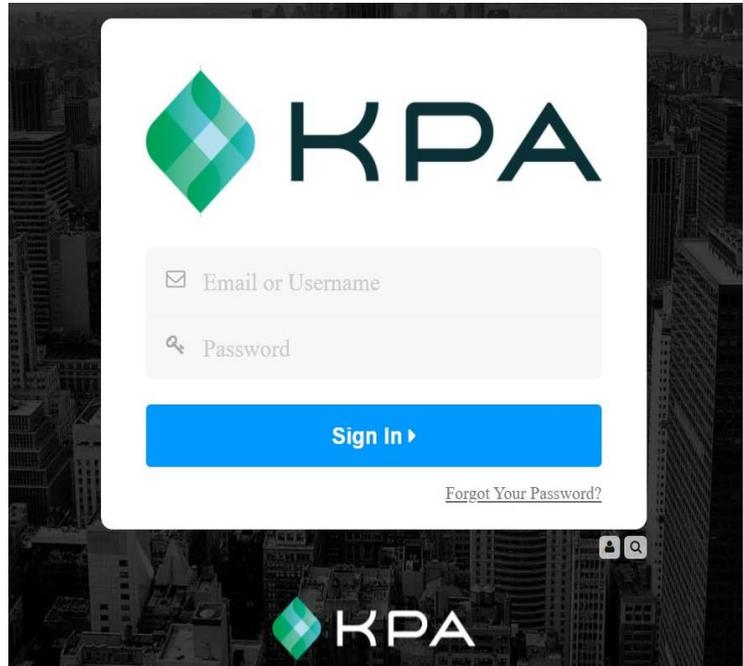
Veillez utiliser les informations ci-dessous pour démarrer avec votre compte. Vous pouvez utiliser notre site Web ou notre application disponible sur iOS et Android. Merci!

Informations de connexion

<https://sandbox.kpaehs.com>

Nom d'utilisateur : dmartin

Mot de passe : KPA-EHS-Safe1



2) Choisissez un mot de passe

Vous devez choisir un nouveau mot de passe. Choisissez un nouveau mot de passe, entrez-le deux fois, puis appuyez sur « Continuer ».

Welcome to KPA EHS

Please choose a password.

REGISTRATION

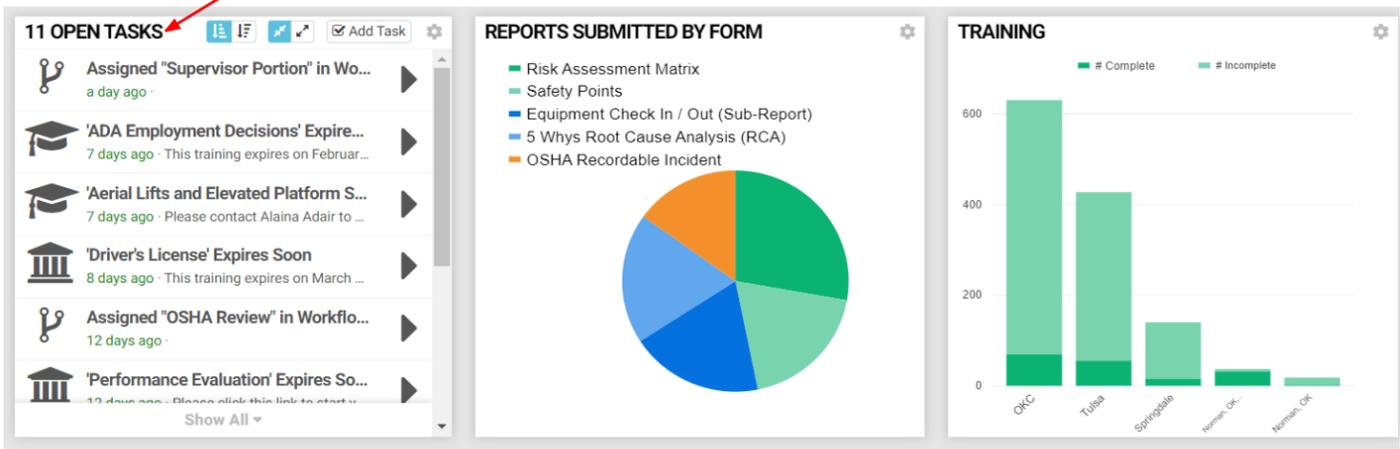
Choose a Password:

Re-enter the password:

[Continue](#)

3) Tableau de bord

Ceci est votre page d'accueil. Si vous avez des tâches ouvertes, vous les verrez répertoriées ici.
*Remarque : ceci sera basé sur le niveau d'accès *



4) Choisissez un formulaire

Vous verrez également une liste de formulaires que vous pouvez remplir. Cliquez sur le bouton Remplir pour commencer à le remplir.

The 'Formes' section shows a sidebar with navigation options: Formes, Employés, Entraînement, Équipement, Panneau de contrôle, Ressources, and Gestionnaire FDS. The main content area includes a search bar, a 'Nouvelle forme' button, and a table of forms:

| Nom | Actions |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Formulaire d'évaluation des employés de courte durée (SSE) de 30 jours | Remplir |
| Inspection à 360° (cercle pour la sécurité) | Remplir |

5) Remplissez le formulaire

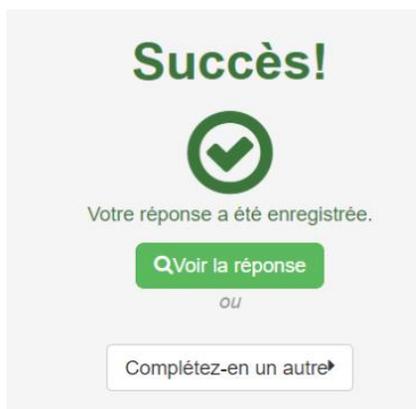
Vous pouvez maintenant remplir le formulaire. Si vous êtes invité à accéder à votre emplacement, veuillez à autoriser l'accès à votre emplacement. Appuyez sur « Soumettre » lorsque vous avez terminé.

The 'Détails Généraux' form contains the following fields:

- Entraînement:** Auto-évaluation1
- Nom de l'employé:** Alaina Adair
- Superviseur:** Marc Blied

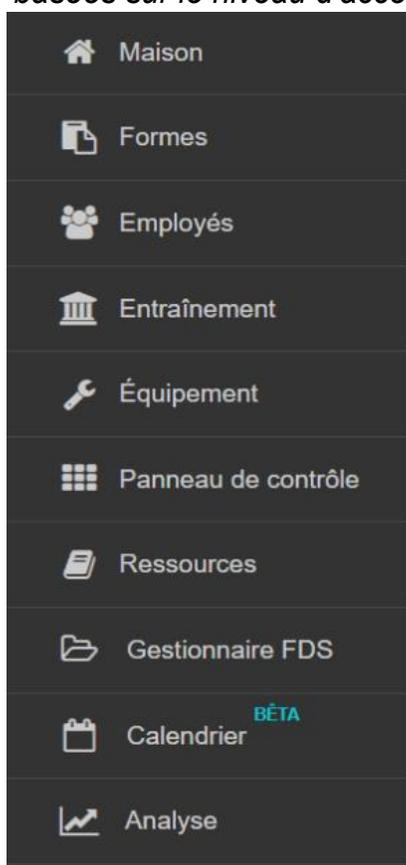
6) Succès

Voilà! Vous avez soumis avec succès un formulaire via le site Web.



7) Options de menu

*Le menu de gauche vous permet de naviguer sur le site. Vous pouvez afficher la page d'accueil ou appuyer sur « Formulaires » pour soumettre un formulaire. *Remarque : les options affichées seront basées sur le niveau d'accès**



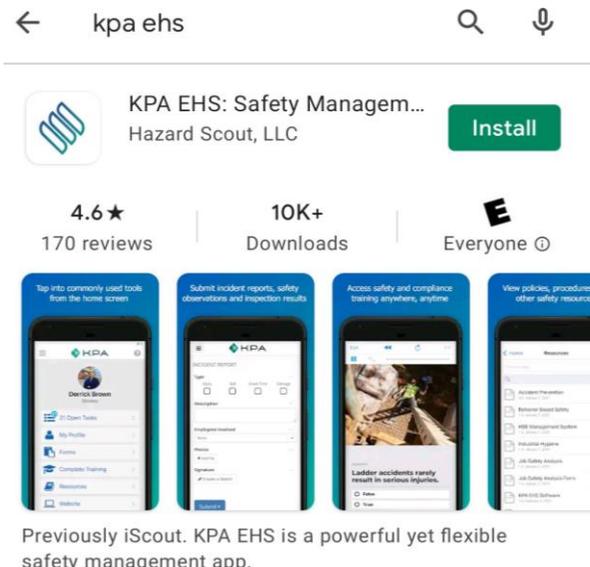
Utilisez l'application KPA EHS

The KPA EHS App is available for iPhone, iPad, and Android devices.

The app allows you to fill out reports without an internet connection, receive notification, and more.

1) Installez l'application depuis l'App Store

Les utilisateurs d'iPhone et d'iPad peuvent rechercher « KPA EHS » dans l'App Store d'Apple. Les utilisateurs d'Android peuvent rechercher « KPA EHS » dans le Google Play Store. *Remarque : L'application KPA EHS est gratuite.*



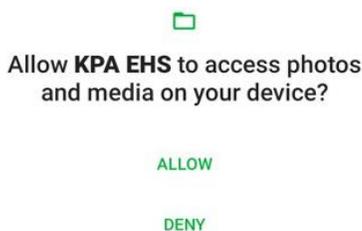
2) Ouvrez l'application

Une fois que vous avez téléchargé l'application depuis l'App Store, vous devriez voir une icône KPA EHS sur votre appareil. Cliquez sur l'icône de l'application.



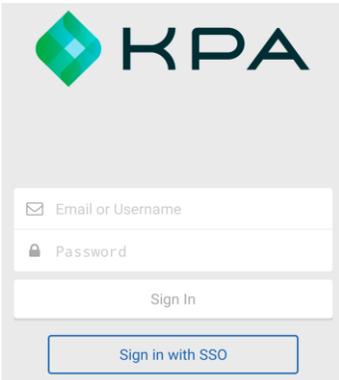
3) Autoriser l'accès

L'application vous demandera d'autoriser l'accès à vos photos et médias. Assurez-vous d'appuyer sur **AUTORISER** lorsque vous y êtes invité.



4) Connectez-vous

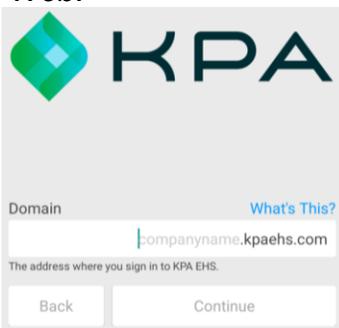
Maintenant, connectez-vous en utilisant votre nom d'utilisateur et votre mot de passe que vous utiliseriez sur le site Web. Vos informations de connexion ont été fournies par votre entreprise. Assurez-vous d'utiliser votre nouveau mot de passe si vous l'avez modifié.



The image shows the KPA login interface. At the top left is the KPA logo, consisting of a green diamond shape with a white 'K' inside, followed by the letters 'KPA' in a bold, sans-serif font. Below the logo are two input fields: the first is labeled 'Email or Username' with an envelope icon, and the second is labeled 'Password' with a lock icon. Below these fields is a 'Sign In' button. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Sign in with SSO'.

5) Nom de domaine

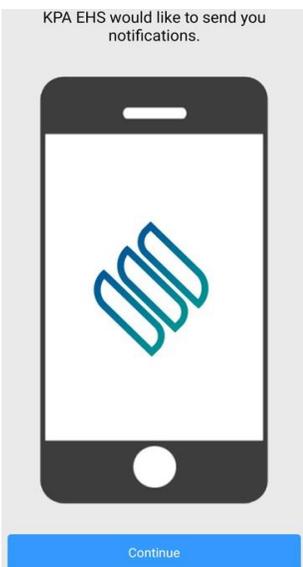
Dans certains cas, l'application peut vous demander votre domaine. Ce sera le nom de votre site Web.



The image shows the KPA domain selection screen. At the top left is the KPA logo. Below it is a 'Domain' label with a 'What's This?' link. A text input field contains the placeholder text 'companyname.kpaehs.com'. Below the input field is a small text label: 'The address where you sign in to KPA EHS.' At the bottom are two buttons: 'Back' and 'Continue'.

6) Activer les notifications

Vous devez maintenant confirmer que le système peut envoyer des alertes à cet appareil. Appuyez sur « Oui », puis continuez.



The image shows a notification permission screen. At the top, it says 'KPA EHS would like to send you notifications.' Below this text is a large illustration of a smartphone. The screen of the phone displays the KPA logo. At the bottom of the screen is a blue button labeled 'Continue'.

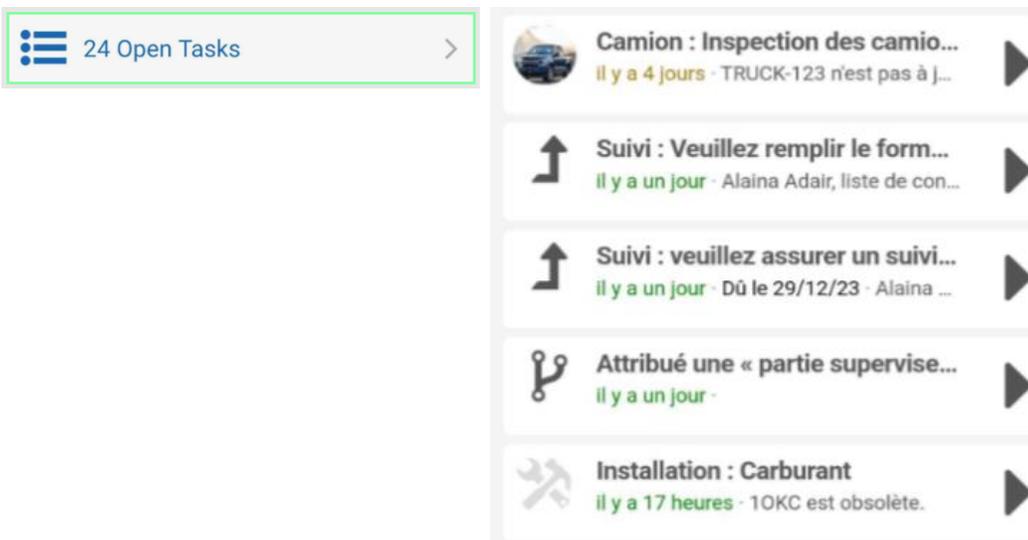
7) Écran d'accueil

Félicitations, vous êtes dedans ! Vous devriez voir votre nom ainsi que quelques liens différents pour vos tâches ouvertes, formulaires, formations, ressources, etc. ***Les boutons de l'application resteront en anglais, mais une fois cliqués dans une section, l'application traduira***



8) Tâches ouvertes

Les tâches ouvertes afficheront vos tâches actuelles à effectuer. Il s'agit des formations, formulaires et inspections qui vous sont assignés à compléter. Cliquez sur chaque tâche pour terminer chacune d'elles.



9) Mon profil

Mon profil affichera votre code QR unique, vos données de profil et vos dossiers de formation

| Training | Expires |
|----------------------------------------|-------------|
| Aboveground Storage Tanks | in 9 months |
| Access to Medical and Exposure Records | in 9 months |

10) Formulaires

Pour soumettre un formulaire, appuyez sur le bouton « Formulaires » puis choisissez le dossier, puis le formulaire.

FORMES

Feuille de signature des discussions sur la boîte à outils

Observation basée sur le comportement (BBO)

Détails Généraux

Date: mercredi 27 septembre 2023

Formations: Décisions d'emploi de l'ADA

Pièces jointes: +Ajouter le fichier

11) Formation complète

Les formations complètes ne sont PAS des formations obligatoires mais disponibles à suivre. Pour compléter vos formations requises, passez par vos tâches ouvertes.

FORMATION COMPLÈTE

Réservoirs de stockage hors sol

Accès aux dossiers médicaux et d'exposition

12) Gestionnaire de SDS

Si votre entreprise s'abonne à SDS Manager, vous verrez l'option permettant d'extraire SDS de l'application.

Choose tags

SDS Manager

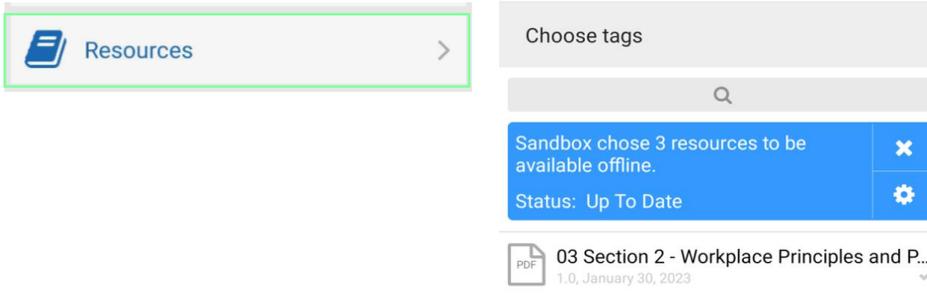
Sandbox chose 1 resources to be available offline.

Oil Eater Cleaner/Degreaser
9272022.0, September 27, 2022

SC Johnson Windex Cleaner Original
1192023.0, January 19, 2023

13) Ressources

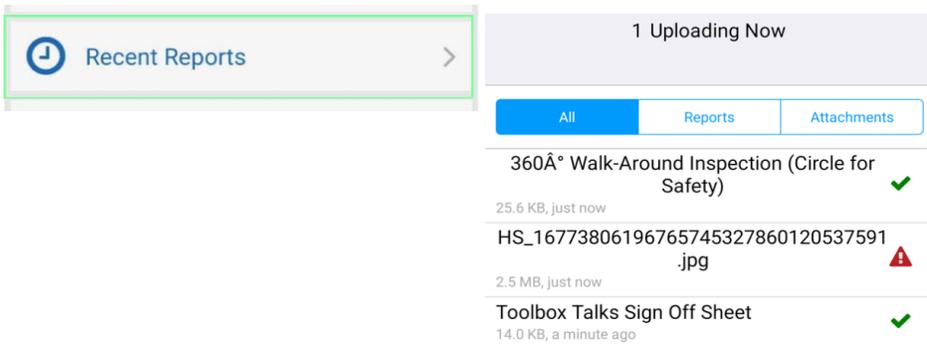
Vous pouvez visualiser les ressources de votre entreprise (PDF, etc.) en appuyant sur le bouton « Ressources ».



The image shows a mobile application interface. On the left, a button labeled 'Resources' with a document icon is highlighted with a green border. To its right, a notification banner is displayed. The banner has a blue background and contains the text: 'Sandbox chose 3 resources to be available offline.' and 'Status: Up To Date'. Below the notification, a PDF document is listed: '03 Section 2 - Workplace Principles and P...' with a date of '1.0, January 30, 2023'.

14) Rapports récents

Une fois que vous avez soumis un formulaire, il créera une section sur l'application appelée « Rapports récents ». S'il a été soumis avec connectivité, il sera téléchargé immédiatement. Si vous n'aviez pas de connectivité, la réponse au formulaire restera dans « Rapports récents » jusqu'à ce qu'une connexion soit établie. Vous pouvez afficher l'écran « Rapports récents » pour voir si des réponses au formulaire sont toujours sur votre appareil.

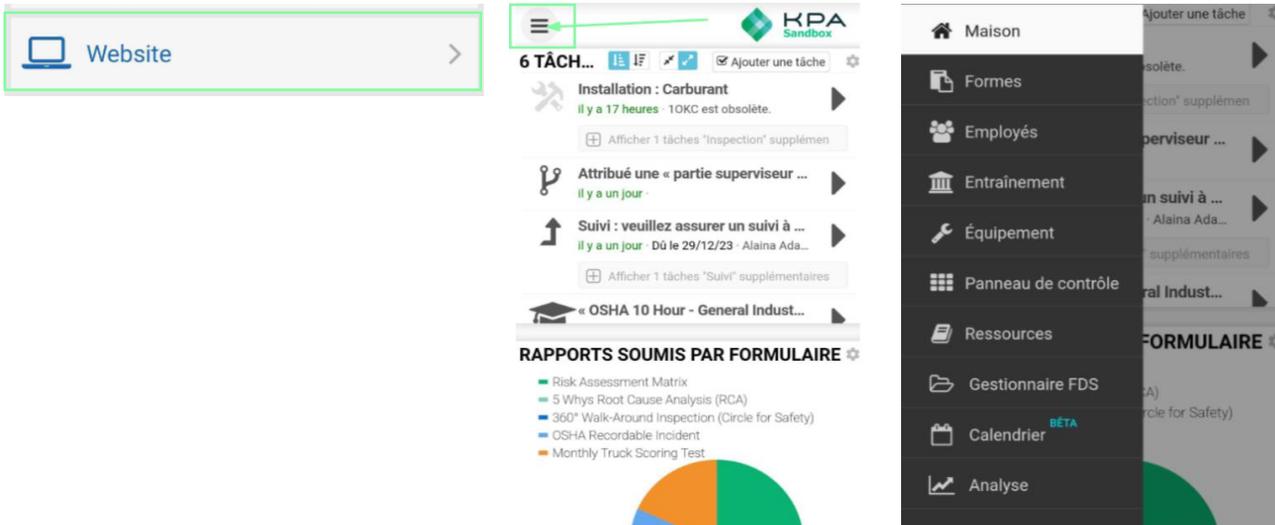


The image shows the 'Recent Reports' screen in a mobile application. A button labeled 'Recent Reports' with a clock icon is highlighted with a green border. The screen displays a status bar at the top indicating '1 Uploading Now'. Below this, there are three tabs: 'All', 'Reports', and 'Attachments'. The 'All' tab is selected. A list of reports is shown:

- 360° Walk-Around Inspection (Circle for Safety) - 25.6 KB, just now - Status: ✓
- HS_16773806196765745327860120537591.jpg - 2.5 MB, just now - Status: ⚠
- Toolbox Talks Sign Off Sheet - 14.0 KB, a minute ago - Status: ✓

15) Site web

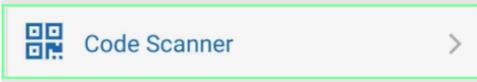
Le bouton du site Web vous permettra d'obtenir toutes les fonctionnalités du site Web dans une vue d'application. Cliquez sur le bouton de menu pour voir les options de menu.



The image shows a mobile application interface. On the left, a button labeled 'Website' with a laptop icon is highlighted with a green border. To its right, a screenshot of the application's main screen is shown. The main screen features a top navigation bar with a hamburger menu icon, the 'KPA Sandbox' logo, and a '6 TÂCH...' section. Below this, there are several task cards with icons and text, such as 'Installation : Carburant', 'Attribué une « partie superviseur ...', and 'Suivi : veuillez assurer un suivi à ...'. At the bottom, there is a section titled 'RAPPORTS SOUMIS PAR FORMULAIRE' with a list of report types and a pie chart.

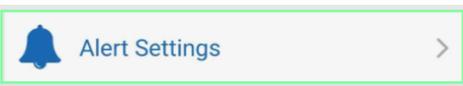
16) Scanner de code

Chaque employé et équipement ajouté à KPA aura un code QR unique généré pour ce profil. Le scanner de code vous permet de scanner les profils des employés ou des équipements.



17) Alertes

Appuyez sur le bouton « Paramètres d'alerte » pour vous assurer que les alertes sont activées pour votre appareil. Votre profil d'employé sur le site Web vous permettra de vous envoyer une alerte de test pour vous assurer qu'il est correctement configuré.



Alerts Enabled

Disable

12) Style d'alerte iOS

Par défaut, l'iPhone affichera des alertes en haut de l'écran. Si vous souhaitez les afficher au centre de l'écran, accédez à Paramètres App > Notifications > KPA EHS > Style d'alerte, puis choisissez « Alertes ».

